



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

13.02.2019

г.Лениногорск

№ 148

Об утверждении Положения о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

В соответствии с п. 6 ч.1 ст.9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей, Исполнительный комитет муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» - начальника муниципального казенного учреждения «Управление образования» Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан В.С. Санатуллина

Руководитель

Е.В. Бурлакова
5-24-55



Н.Р. Залаков

Утверждено

постановлением Исполнительного
комитета муниципального
образования «Лениногорский
муниципальный район»

от «13» февраля 2019г. № 148

Положение

о порядке учета детей, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного общего, начального общего,
основного общего, среднего общего образования на территории
Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

I. Общие положения

Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Лениногорского муниципального района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – учет детей), профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Лениногорского муниципального района. Порядок определяет систему взаимодействия учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей на территории муниципального образования Лениногорского муниципального района.

1.1. Обязательному ежегодному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории муниципального образования независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.2. Выявление и учет детей в возрасте от 0 до 18 лет, зарегистрированных на закрепленной территории в пределах своей компетенции участвуют:

дошкольные образовательные учреждения;
общеобразовательные учреждения;
учреждения здравоохранения (по согласованию);
органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (КДН и ЗП, ПДН) в соответствии со статьей 4 Федерального закона - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в пределах своей компетенции);
отдел ЗАГС;
органы социальной защиты;
органы опеки и попечительства;
исполнительные комитеты сельских поселений.

1.3. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, хранению и использованию в Порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

II. Порядок организации учета детей

2.1. Организационное и методическое руководство работой по учету детей осуществляет МКУ «Управление образования» Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район».

2.2. Учет детей на территории муниципального образования проводится путем создания и ведения единой информационной базы данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет, формируемой МКУ «Управление образования» Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район».

2.3. При формировании базы данных о детях, подлежащих учету, используются:

2.3.1. Списки детей в возрасте от 0 до 18 лет, зарегистрированных на закрепленных за образовательными организациями территориях Лениногорского муниципального района, исполнительных комитетов сельских поселений.

2.3.2. Данные дошкольных образовательных организаций:

сведения о детях в возрасте от 0 до 6 лет и 6 месяцев, зарегистрированных и (или) проживающих на закрепленной территории, посещающих дошкольную образовательную организацию (форма 1);

сведения о детях в возрасте от 0 до 6 лет и 6 месяцев, зарегистрированных и (или) проживающих на закрепленной территории, не посещающих дошкольную образовательную организацию (форма 2);

сведения о детях, зарегистрированных и (или) проживающих на закрепленной территории и подлежащих приему в первый класс в наступающем учебном году (форма 3).

2.3.3. Данные общеобразовательных организаций:

сведения о детях в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, зарегистрированных и (или) проживающих на закрепленной территории, обучающихся в общеобразовательной организации (форма 4);

сведения о детях в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, зарегистрированных на закрепленной территории, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования (форма 5);

сведения о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, зарегистрированных на закрепленной территории, временно получающих общее образование в образовательных организациях вне территории муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» (форма 6);

сведения о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, зарегистрированных и (или) проживающих на закрепленной территории и не получающих общего образования (в том числе дети, в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет, подлежащие приему в первый класс в текущем году) (форма 7);

сведения о продолжении обучения выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования (форма 8);

сведения о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации (форма 9);

сведения о детях, не получивших основного общего образования, отчисленных из общеобразовательной организации досрочно (форма 10);

сведения о детях, получающих общее образование на дому (форма 11).

2.4. Сведения, подаваемые по формам №№ 1-11, должны содержать достоверные данные.

2.5. По запросу дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации предоставляют списки зарегистрированных на закрепленной за образовательной организацией территории детей (далее – списки детей):

в возрасте от 0 до 7 лет включительно – дошкольным образовательным организациям;

в возрасте от 7 лет до 18 лет – общеобразовательным организациям в электронном виде Excel и на бумажном носителе за подписью руководителя и скрепленные печатью (форма 11).

2.6. На основании списков детей дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации заполняют сведения по формам №№ 1-8.

2.7. Заполнение графы «Особая категория» производится на основании документального подтверждения особой категории детей. При его отсутствии и несогласия родителей (законных представителей) детей предоставить документы, подтверждающие особую категорию детей, дошкольные организации и общеобразовательные организации направляют официальный

запрос в орган социальной защиты, орган пенсионного обеспечения, орган опеки и попечительства Лениногорского муниципального района о подтверждении особой категории детей.

2.8.МКУ «Управление образования» Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» принимает сведения от дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций в установленные сроки по прилагаемым формам в электронном виде и на бумажном носителе с прилагаемыми списками детей.

III. Организация учета детей дошкольными образовательными учреждениями

3.1. Данные дошкольных образовательных учреждений о детях:

проводят ежегодно (июль, август) учет детей в возрасте от 0 до 6 лет 6 месяцев, проживающих (пребывающих) на территории, закрепленной за муниципальными дошкольными образовательными учреждениями, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту проживания (пребывания) – микрорайоне детского сада;

проживающих на территории, закрепленными за дошкольными образовательными учреждениями, как посещающих, так и не посещающих данное дошкольное образовательное учреждение.

3.2. Данные муниципальных дошкольных образовательных учреждений о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

проводят ежегодно (май, июнь) сверку списка детей в возрасте от 0 до 6 лет 6 месяцев с ГАУЗ «Лениногорская центральная районная больница».

IV. Организация учета детей общеобразовательными учреждениями

4.1. Данные общеобразовательных учреждений о детях:

проводят ежегодно (январь, август) учет детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением;

предоставляют в Управление образования информацию обо всех проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением, детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет настоящего Положения;

проводят ежегодно (январь, февраль) сверку списка детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет с ГАУЗ «Лениногорская центральная районная больница».

4.2. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательные учреждения:

незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних; информируют Управление образования в письменном виде о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей, в течение трех рабочих дней с момента выявления;

информируют в письменном виде КДН и ЗП для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством, в течение трех рабочих дней с момента выявления.

4.3. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

4.4. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

V. Источниками формирования единой базы данных служат

5.1. Сведения дошкольных образовательных учреждений;

5.2. Сведения общеобразовательных учреждений;

5.3. Сведения о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории Лениногорского муниципального района, полученные в результате выявления ПДН;

5.4. Сведения о детях, школьного возраста, проживающих в неблагополучных семьях, не обеспечивающих получение детьми обязательного общего образования, предоставленные ПДН, КДН и ЗП, органами опеки и попечительства;

5.5. Сведения о детях-беженцах и вынужденных переселенцах, не обучающихся в образовательных учреждениях, предоставленные КДН и ЗП, ПДН, органами опеки и попечительства;

5.6. Сведения участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

VI. Полномочия Управления образования

6.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей;

6.2. Обеспечивает проведение сверки списков, подготовленных муниципальными образовательными учреждениями, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением детей в возрасте от 0 до 18 лет;

6.3. Формирует и ведет информационную базу данных по формам согласно приложениям к настоящему Положению;

6.4. Обеспечивает хранение информационной базы данных в течение 3 лет и осуществляет анализ полученной информации;

6.5. Обеспечивает по каждому факту не обучения детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет изучение причин, обусловивших прекращение ими обучения, и полноты принятых муниципальным образовательным учреждением мер по устранению причин, препятствующих продолжению образования;

6.6. Принимает меры по устройству в образовательные учреждения Лениногорского муниципального района детей, не получающих общего образования;

6.7. Контролирует деятельность подведомственных образовательных учреждений по ведению документации по учету и движению обучающихся, полноту и достоверность данных, содержащихся в алфавитной книге обучающихся.

Форма № 1

к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

Сведения

о детях в возрасте от 0 до 6 лет и 6 месяцев, зарегистрированных и (или) проживающих на закрепленной территории, посещающих дошкольную образовательную организацию.

(наименование дошкольной образовательной организации, направляющей сведения)

| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения (полностью) | Адрес регистрации (полностью) | Адрес проживания (полностью) | Дошкольная образовательная организация | Форма обучения (очная, очно - заочная, заочная) | Особая категория |
|-------|---------|-----|----------|---------------------------|-------------------------------|------------------------------|--|---|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.) _____ (дата)

М. П.

Исполнитель:

Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию на 01 января и 01 сентября текущего года до 20 января и 20 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения.

Заполнение графы «Особая категория» производится закодированным способом:

- 1 – дети-инвалиды;
- 2 – ограниченные возможности здоровья;
- 3 – дети-сироты;
- 4 – дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 5 – туб инфицированные дети.

Форма № 2

к Положению о Порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

Сведения

о детях в возрасте от 0 до 6 лет и 6 месяцев, зарегистрированных и (или) проживающих на закрепленной территории, не посещающих дошкольную образовательную организацию.

(наименование дошкольной образовательной организации, направляющей сведения)

| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения (полностью) | Адрес регистрации (полностью) | Адрес проживания (полностью) | Особая категория |
|-------|---------|-----|----------|---------------------------|-------------------------------|------------------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.) _____ (дата)

М. П.

Исполнитель:

Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию на 01 января и 01 сентября текущего года до 20 января и 20 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения.

Заполнение графы «Особая категория» производится закодированным способом:

- 1 – дети-инвалиды;
- 2 – ограниченные возможности здоровья;
- 3 – дети-сироты;
- 4 – дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 5 – туб инфицированные дети.

Форма № 3

к Положению о Порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

Сведения
о детях, зарегистрированных и (или) проживающих на закрепленной территории и подлежащих приему в первый класс в наступающем учебном году

(наименование дошкольной образовательной организации, направляющей сведения)

| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения (полностью) | Полных лет и мес. на 1 сентября текущего года | Адрес регистрации (полностью) | Адрес проживания (полностью) | Общеобразовательная организация, в которую планируют подать заявление |
|-------|---------|-----|----------|---------------------------|---|-------------------------------|------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |

Руководитель _____
(подпись) (Ф. И. О.) (дата)

М. П.

Исполнитель:

Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию на 01 января текущего года до 20 января текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке.

Форма № 4

к Положению о Порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

Сведения

о детях в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, зарегистрированных и (или) проживающих на закрепленной территории, обучающихся в общеобразовательной организации

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения (полностью) | Адрес регистрации (полностью) | Адрес проживания (полностью) | Общеобразовательная организация | Форма обучения (очная, очно - заочная, заочная) | Особая категория |
|-------|---------|-----|----------|---------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------|---|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |

Руководитель _____
 (подпись) (Ф. И. О.) (дата)

М. П.

Исполнитель:

Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию 01 сентября текущего года до 20 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения.

Заполнение графы «Особая категория» производится закодированным способом:

- 1 – дети-инвалиды;
- 2 – ограниченные возможности здоровья;
- 3 – дети-сироты;
- 4 – дети, оставшиеся без попечения родителей.

Форма № 5

к Положению о Порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

Сведения

о детях в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, зарегистрированных и (или) проживающих на закрепленной территории, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения (полностью) | Адрес регистрации (полностью) | Адрес проживания (полностью) | Форма получения образования (семейное образование, самообразование) | Особая категория |
|-------|---------|-----|----------|---------------------------|-------------------------------|------------------------------|---|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |

Руководитель _____
 (подпись) (Ф. И. О.) (дата)

М. П.

Исполнитель:

Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию 01 сентября текущего года до 20 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке.

Заполнение графы «Особая категория» производится закодированным способом: 1 – дети-инвалиды; 2 – ограниченные возможности здоровья; 3 – дети-сироты; 4 – дети, оставшиеся без попечения родителей.

Форма № 6

к Положению о Порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

Сведения

о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, зарегистрированных на закрепленной территории, временно получающих общее образование в образовательных организациях вне территории муниципального образования «Заинский муниципальный район»

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения (полностью) | Адрес регистрации (полностью) | Адрес проживания (полностью) | Образовательная организация | Особая категория |
|-------|---------|-----|----------|---------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |

Руководитель _____
 (подпись) (Ф. И. О.) (дата)

М. П.

Исполнитель:

Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию 01 сентября текущего года до 20 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке.

Заполнение графы «Особая категория» производится закодированным способом: 1 – дети-инвалиды; 2 – ограниченные возможности здоровья; 3 – дети-сироты; 4 – дети, оставшиеся без попечения родителей.

Форма № 7

к Положению о Порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

Сведения

о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, зарегистрированных и (или) проживающих на закрепленной территории и не получающих общего образования (в том числе дети, в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет, подлежащие приему в первый класс в текущем году)

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения (полностью) | Адрес регистрации (полностью) | Адрес проживания (полностью) | Причина по какой ребенок не обучается | Информация о родителях (законных представителях) | Особые отметки (указать детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет – подлежит приему в 1 класс) |
|-------|---------|-----|----------|---------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.) _____ (дата)

М. П.

Исполнитель:

Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию 01 сентября текущего года до 20 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения.

Форма № 8

к Положению о Порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

Сведения
о продолжении обучения выпускников, освоивших
образовательные программы
(указать - основного общего образования или среднего общего образования)

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения (полностью) | Адрес регистрации (полностью) | Адрес проживания (полностью) | Обучение (в 10 классе, в организациях СПО, в организациях ВПО, трудоустройство, другое; указать образовательную организацию, место работы) |
|-------|---------|-----|----------|---------------------------|-------------------------------|------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.) _____ (дата)

М. П.

Исполнитель:

Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию на 01 сентября текущего года до 20 сентября текущего года. Списки детей формируются отдельно на выпускников по окончанию 9-го класса, отдельно - по окончанию 11 – го класса в алфавитном порядке.

Форма № 9

к Положению о Порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

Сведения

о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

| Категория несовершеннолетних | № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения | % пропущенных уроков | Причина пропусков | Организация работы с учащимся и его семьей |
|---|-------|---------|-----|----------|---------------|----------------------|-------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Систематически пропускающие занятия/дети, пропустившие без уважительных причин до 10 дней | | | | | | | | |
| Не посещающие занятия/дети, пропустившие без уважительных причин более 10 дней | | | | | | | | |

Руководитель _____
 (подпись) (Ф. И. О.) (дата)

М. П.

Исполнитель:

Примечание: форма представляется по окончании четверти в течение 5 рабочих дней. Списки детей формируются в алфавитном порядке.

Форма № 10

к Положению о Порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

Сведения

о детях, не получивших основного общего образования, отчисленных из общеобразовательной организации досрочно
(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения | Дата отчисления | Причина отчисления | Согласие получено (Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, орган опеки и попечительства) (№, дата письма) |
|-------|---------|-----|----------|---------------|-----------------|--------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.) _____ (дата)

М. П.

Исполнитель:

Примечание: форма представляется незамедлительно в течение 2 рабочих дней со дня издания распорядительного акта об отчислении. Списки детей формируются в алфавитном порядке.

Форма № 11

к Положению о Порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

Списки
детей в возрасте от 0 до 7 лет, от 7 до 18 лет,
получающих образование на дому

(наименование Исполнительного комитета сельского (городского) поселения,
подающего списки)

| № п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения (полностью) | Класс | Адрес проживания (полностью) | Причина перехода на домашние обучение |
|-------|---------|-----|----------|---------------------------|-------|------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | | | | | | | |

Руководитель _____
(подпись) (Ф. И. О.) (дата)

М. П.

Исполнитель:

Примечание: форма предоставляется по официальному запросу образовательной организации, в электронном формате Excel и в бумажном варианте за подписью руководителя и скрепленная печатью. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения.